Abrechnung Veranstaltung/Fortbildung
jeder Referent separate Abrechnung

☐ ***Ich habe die datenschutzrechtlichen Hinweise gelesen und bin damit einverstanden.***
https://www.keg-bayern.de/datenschutz

KEG-Kreisverband/Fachgruppe: _____

An die
KEG-Bezirksgeschäftsstelle Schwaben
Kitzenmarkt 20, 86150 Augsburg

_____
Datum, Unterschrift d. Verantwortlichen

Bericht über die Veranstaltung am: _____ in _____

Thema des Referates: _____

Name (u. Anzahl) des/der Referenten: _____

Dauer des Referates: _____ **Dauer d. Aussprache**: _____

Zahl des Anwesenden: _____ (männlich _____ /weiblich _____)

Bemerkungen: _____ Einnahmen: _____ €
_____

Abrechnung der Veranstaltung (in Euro)

Honorar/Aufwandsentsch.: _____ €

Fahrtkosten: (0,30€ je km) _____ €

Skriptkosten: _____ €

Sonstiges (bitte erläutern): _____ €
(z. B. Speisen und Getränke): _____

Gesamtkosten: _____ **€**

Überweisung an (jeder Referent eigene Abrechnung):

Name:	**IBAN**	**Bank:**
_____	_____	_____
		_____

Hiermit versichere ich, dass ich für meine steuerliche Verpflichtung selbst aufkomme!

Datum, Unterschrift des Referenten _____